



JOMALA FÖRSAMLING
Kyrkofullmäktige
Nr 1/2024
Sammanträdesplats
Olofsgården

PROTOKOLL

Kallelsedatum

12.03.2024

Sammanträdesdatum

19.03.2024

Klockslag

19.03-20.04

Beslutande:

Ordinarie:

- Högman Gyrid
- Karlsson Bo-Yngve
- Nordberg Tabita
- Aaltonen Carina
- Öhberg Anders
- Hambrudd Annika
- Laurell Ester
- Håkans Ann-Kristin
- Grönroos Dennis
- Saarinen Tony
- Häggblom Sune
- Jansson Harry
- Skogberg Ann
- Johansson Camilla
- Karlsson Pernilla

Övriga kallade

- Äng Stefan, kyrkoherde
- Engström Mathilda, sekreterare

Löpande suppleanter:

- Blomqvist Sol-Britt
- Waller Tove
- Metsola Markus
- Sjöbacka Bäck Christina
- Lavonius Hans
- Koskinen Anne-Marie
- Nyman Stig-Göran
- Lillie Johan

Underskrifter

Carina Aaltonen
Ordförande

Stefan Äng
Sekreterare

Tony Saarinen

Ledamot och justerare

Sune Häggblom

Ledamot och justerare

.....

Det justerade protokollet jämte besväransvisning hålls officiellt på anslagstavlan och är framlagt till påseende på pastorskansliet under dess öppettider, under perioden



JOMALA FÖRSAMLING
Kyrkofullmäktige
Nr 1/2024
Sammanträdesplats
Olofsgården

KALLELSE
Kallelsedatum
12.03.2024
Sammanträdesdatum
19.03.2024
Klockslag
19.00

Kaffe från kl. 18.30!

FÖREDRAGNINGSLISTA

- § 1 SAMMANTRÄDET ÖPPNAS
- § 2 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET
- § 3 VAL AV SEKRETERARE FÖR SAMMANTRÄDET
- § 4 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE
- § 5 GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN
- § 6 FÖRVALTNINGSSTADGA
- § 7 ÖVRIGA ÄRENDEN
- § 8 ÄRENDEN FÖR KÄNNEDOM
- § 9 SAMMANTRÄDET AVSLUTAS
- § 10 BESVÄRSANVISNING

Jomala den 12.03.2024

Carina Aaltonen, ordförande



§ 1 SAMMANTRÄDET ÖPPNAS

Kyrkofullmäktiges sammanträde inleds med en andakt. Därefter förrättas namnupprop.

BESLUT: Enligt förslag. Sammanträdet inleddes 19.03.

§ 2 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET

När namnuppropet har förrättats skall fullmäktige konstatera om sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

Kyrkofullmäktige är lagenligt sammankallat enligt kyrkoordningen 3:29 § om kallelsen har översänts till beslutande senast en vecka före sammanträdet och det har informerats om sammanträdet via det allmänna datanätet. Kyrkofullmäktige är beslutfört om över hälften av medlemmarna är närvarande.

FÖRSLAG: Sammanträdet förklaras lagenligt sammankallat och beslutfört.

BESLUT: Enligt förslag.

§ 3 VAL AV SEKRETERARE FÖR SAMMANTRÄDET

FÖRSLAG: Till sekreterare för sammanträdet föreslås Stefan Äng.

BESLUT: Enligt förslag.

§ 4 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE

Kyrkofullmäktige väljer två protokolljusterare som skall justera sammanträdet's protokoll. Fullmäktige kan särskilt besluta att protokollet eller en del därav skall justeras omedelbart.

Om det efter protokolljusterarnas justering fortfarande råder oenighet om protokollets innehåll, skall fullmäktige till denna del justera protokollet vid följande sammanträde.

Stefan Äng

FÖRSLAG: Till protokolljusterare föreslås Tony Saarinen och Sune Häggblom.

BESLUT: Enligt förslag.

§ 5 **GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN**

FÖRSLAG: Föredragningslistan godkänds.

BESLUT: Enligt förslag.

§ 6 **FÖRVALTNINGSSTADGA**

I och med den nya kyrkolagen åläggs alla församlingar att utforma en förvaltningsstadga. Förvaltningsstadgan ersätter tidigare reglementen, stadgor och arbetsordningar för fullmäktige, kyrkoråd och tjänstemän.

Kyrkoherde Stefan Äng har uppgjort ett förslag till förvaltningsstadga för församlingen utgående från kyrkostyrelsens mall. Ekonomisektionen och kyrkorådet har vid sina sammanträden 7.2 2024 respektive 4.3 2024 behandlat stadgan.

Barnkonsekvensanalys:

Att församlingen väljer en påverkansgrupp för unga har en positiv inverkan för barnen.

KYRKORÅDETS FÖRSLAG: Att förvaltningsstadgan för Jomala församling godkänns enligt bilaga 1.

BESLUT: Enligt förslag, med tekniska ändringar.

§ 7 **ÖVRIGA ÄRENDEN**

1. **Diskussion om församlingens åkermark**





JOMALA FÖRSAMLING
Kyrkofullmäktige
Nr 1/2024
Sammanträdesplats
Olofsgården

PROTOKOLL
Kallelsedatum
12.03.2024
Sammanträdesdatum
19.03.2024
Klockslog
19.03-20.04

§ 8 ÄRENDE FÖR KÄNNEDOM

1. Biskopsvisitation 6-8.9 2024

§ 9 SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE

Ordförande avslutade sammanträdet kl. 20.04.

§ 10 BESVÄRSANVISNING

Besvärsanvisning biläggs protokollet.

=====

[Handwritten signature]

Jomala församling

Kyrkofullmäktige

19.03.2024 § 1-10

BESVÄRSANVISNING

3 BESVÄRSANVISNING

BESVÄRSMYNDIGHET OCH BESVÄRSTID

3 a Kyrko- och förvaltningsbesvär

Ändring i följande beslut kan sökas genom skriftliga besvär.

Besvärsmyndighet och kontaktinformation:

- Helsingfors förvaltningsdomstol

Besöksadress: Bangårdsvägen 5

Postadress: 00520 Helsingfors

E-post: helsinki.hao@oikeus.fi

Besvär kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kyrkobesvär, paragrafer i protokollet: §§ 1-10

Förvaltningsbesvär, paragrafer i protokollet:

Besvärstiden är **30 dagar** från delfåendet av beslutet.

Kyrkobesvär i ett underställningsärende

I följande beslut kan ändring sökas genom skriftliga besvär.

Besvärsmyndighet och kontaktinformation:

- Borgå **stifts domkapitel**, paragrafer i protokollet:

Besöksadress: Gymnasiegränd 2

Postadress: PB 30, 06101 Borgå

E-post: borga.domkapitel@evl.fi

- **Kyrkostyrelsen**, paragrafer i protokollet: §

Postadress: **PB 210, 00131 Helsingfors**

Besöksadress: **Södra kajen 8, 00131 Helsingfors**

Telefax: **09 1802 350**

E-post kyrkostyrelsen@evl.fi

Besvärstiden är 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Beräkning av tiden för sökande av ändring

Besvärstid och tid för rättelseyrkande räknas från dagen för delfåendet, denna dag undantaget.

Om inte något annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tidpunkt mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram till allmänt påseende.

4 BESVÄRENS INNEHÅLL OCH BILAGOR SAMT INLÄMNANDE AV BESVÄR OCH RÄTTEGÅNGSAVGIFT

Besvärens innehåll

I besvären ska följande anges:

- Ändringssökandens namn och kontaktinformation
- postadress och eventuell annan adress till vilken rättegångshandlingarna kan sändas
- e-postadress, om besvärmyndighetens beslut kan delges elektroniskt
- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- grunderna för yrkandena
- vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också dennes kontaktuppgifter uppges. Ändring av kontaktuppgifterna ska utan dröjsmål anmälas till besvärmyndigheten medan besvären är anhängiga.

Bilagor till besvären

Till besvären ska fogas:

- det överklagade beslutet jämte besvärсанvisning
- utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet eller annan utredning om när besvärstiden börjar
- handlingar som åberopas till stöd för yrkandet, om inte dessa redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Ombud ska bifoga fullmakt. Om inte besvärsmyndigheten bestämmer något annat, behöver fullmakt dock inte uppvisas i de situationer som avses i 32 § i lagen om rättegång i förvaltningsärenden.

Inlämning av besvär

Besvärshandlingarna ska inom besvärstiden lämnas in till den besvärsmyndighet som anges i beslutet. Besvärshandlingarna kan på eget ansvar sändas per post, genom bud eller elektroniskt. Handlingarna ska postas i så god tid att de hinner fram innan pastorsexpeditionen stänger den sista dagen av besvärstiden. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

Rättegångsavgift

Enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter (1455/2015) tas en rättegångsavgift ut av den som anför besvär, om inte något annat följer av lagens 5, 7, 8 eller 9 §. Enligt 1 § i justitieministeriets förordning om justering av avgifter enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter (1383/2018) är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 260 euro och i marknadsdomstolen 2 050 euro.

Behandlingsavgiften vid marknadsdomstolen är emellertid 4 100 euro om värdet av upphandlingen är minst 1 miljoner euro och 6 140 euro om värdet av upphandlingen är minst 10 miljoner euro.

En detaljerad besvärсанvisning bifogas protokollsutdraget.