



JOMALA FÖRSAMLING
Kyrkorådet
Nr 1/2024
Sammanträdesplats
Olofsgården, våning 2

PROTOKOLL

Kallelsedatum

15.02.2024

Sammanträdesdatum

04.03.2024

Klockslag

19.05-20.42

Beslutande:

Ordinarie ledamöter:

- Stefan Äng, ordförande
- Gyrid Högman, viceordförande
- Bo-Yngve Karlsson
- Dennis Grönroos
- Tabita Nordberg
- Camilla Johansson
- Ester Laurell

Ersättare:

- Annika Hambrudd
- Stig-Göran Nyman
- Tony Saarinen
- Ann-Kristin Håkans
- Anne-Marie Koskinen
- Sol-Britt Blomqvist

Övriga kallade:

- Carina Aaltonen, kyrkofullmäktiges ordförande
- Annika Hambrudd, kyrkofullmäktiges viceordförande
- Mathilda Engström, sekreterare

Underskrifter:

Stefan Äng
Ordförande och sekreterare

Justering

Dennis Grönroos
protokolljusterare

Tabita Nordberg
protokolljusterare

Det justerade protokollet jämte besvärsanvisning hålls officiellt framlagt till påseende i Pastorskansliet i Jomala och på jomala.evl.ax under dess öppettider, under perioden 7.3.24-21.3.24



JOMALA FÖRSAMLING
Kyrkorådet
Nr 1/2024
Sammanträdesplats
Olofsgården, våning 2

PROTOKOLL
Kallelsedatum
15.02.2024
Sammanträdesdatum
04.03.2024

Klockslag
19.05-20.42

ÄRENDEN:

- § 1 SAMMANTRÄDET ÖPPNAS
- § 2 LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET
- § 3 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE
- § 4 GODKÄNNANDE OCH EVENTUELLA ÄNDRINGAR I FÖREDRAGNINGSLISTAN
- § 5 FÖRVALTNINGSSTADGA
- § 6 EKONOMISKA RAMAR
- § 7 FÖRSAMLINGSPASTOR LAURA SERELLS ANHÅLLAN OM ATT GÅ KURSELHETEN "LEDARE I KYRKAN"
- § 8 ALKOHOLANVÄNDNING I FÖRSAMLINGENS LOKALER
- § 9 ÖVRIGA ÄRENDEN
- § 10 ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM
- § 11 BESVÄRSANVISNING OCH ANVISNINGAR OM RÄTTELSEYRKANDE
- § 12 SAMMANTRÄDET AVSLUTAS

Stefan Äng, kyrkorådets ordförande

AB TN

Protokolljusterarnas signaturer

Protokollet framlagt
till påseende

Utdragets riktighet bestyrker
Jomala den

§ 1 SAMMANTRÄDET ÖPPNAS

Ordföranden förklarar sammanträdet öppnat 19.05.
Ordförande agerar sekreterare.

§ 2 LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

"Kallelsen tillställs medlemmarna senast fem dagar före sammanträdet, och till denna skall fogas en förteckning över de ärenden som skall behandlas"

6§. Reglemente för Kyrkorådet i Jomala församling.

ORDFÖRANDENS FÖRSLAG: Ordföranden konstaterar att sammanträdet är lagenligt sammankallat och beslutfört.

BESLUT: Enligt förslag.

§ 3 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE

ORDFÖRANDENS FÖRSLAG: Till protokolljusterare föreslås Dennis Grönroos och Tabita Nordberg. Protokollet justeras direkt efter avslutat sammanträde.

BESLUT: Enligt förslag.

§ 4 GODKÄNNANDE OCH EVENTUELLA ÄNDRINGAR I FÖREDRAGNINGSLISTAN

ORDFÖRANDENS FÖRSLAG: Att föredragningslistan godkänns.

BESLUT: Enligt förslag.

§ 5

FÖRVALTNINGSSTADGA

I och med den nya kyrkolagen åläggs alla församlingar att utforma en förvaltningsstadga. Förvaltningsstadgan ersätter tidigare reglementen, stadgor och arbetsordningar för fullmäktige, kyrkoråd och tjänstemän. Kyrkoherde Stefan Ång har uppgjort ett förslag till förvaltningsstadga för församlingen utgående från kyrkostyrelsens mall. Ekonomisektionen har vid sitt sammanträde den 7.2 2024 godkänt den med ändringar för vidare behandling i kyrkorådet.

Barnkonsekvensanalys:

Att församlingen väljer en påverkansgrupp för unga har en positiv inverkan för barnen.

FÖRSLAG: Att förvaltningsstadgan (bilaga 1) godkänns med ändringar och framläggs för godkännande i kyrkofullmäktige. Kyrkoherden befullmäktigas att utföra kosmetiska ändringar innan kyrkofullmäktiges sammanträde.

BESLUT: Enligt förslag.

§ 6

EKONOMISKA RAMAR

Enligt förslaget till ny förvaltningsstadga beslutar kyrkorådet om nivåerna för kyrkoherdens, ekonomens och ekonomisektionens upphandlingsrätt. Enligt tidigare beslut (KR 1.11.2021 § 72 och KFM 15.11.2021 § 46) är nivåerna för kyrkoherdens och ekonomens upphandlingar fastställda till 10 000 € medan ekonomisektionens upphandlingsgräns sammanfaller med det nationella tröskelvärdet om 60 000 € för varor och tjänster. Det är motiverat att upphandlingsgränserna är så pass höga att onödig byråkrati undviks, samtidigt som transparensen i organisationen behöver bibehållas.

Barnkonsekvensanalys:

Ingen direkt konsekvens.

FÖRSLAG:

Upphandlingsgränsen för kyrkoherden och ekonomichefen fastslås till 15 000 € exklusive moms. För upphandlingar över 10 000 euro exklusive moms informeras ekonomisektionen skriftligen. Ekonomisektionens upphandlingsgräns fastslås till 60 000 euro exklusive moms. Upphandlingsgränserna uppdateras årligen i budgeten. Beslutet träder i kraft med den nya förvaltningsstadgan.

BESLUT: Enligt förslag.

§ 7

FÖRSAMLINGSPASTOR LAURA SERELLS ANHÅLLAN OM ATT GÅ KURSHELHETEN "LEDARE I KYRKAN"

Församlingspastor Laura Serell har lämnat in en anhållan om att få gå kurshelheten "Ledare i kyrkan" (bilaga 2). Kurshelheten pågår under perioden oktober 2024 – oktober 2026 och omfattar 5 studietillfällen, samtliga på stiftsgården Lärkkulla i Karis. Utbildningen har inte upptagits i församlingens personalutbildningsplan för 2024. Kostnaderna för kursen beräknas uppgå till omkring 600 euro/kurstillfälle +resekostnader.

I och med att församlingspastorn förväntas vikariera som kyrkoherde under ledigheter och annan frånvaro är det motiverat att erbjuda relevant fortbildning. Församlingspastorn kommer under samma period att färdigställa sin pastoralutbildning och genomgå den behörighetsgivande kyrkoherdeutbildningen (Examen i ledning av församling), men eftersom det är osäkert när och i vilken form den aktuella längre ledarskapsutbildningen förverkligas nästa gång finns det ändå skäl att godkänna anhållan, trots att det medför en lite intensivare personalutbildningsperiod.

Barnkonsekvensanalys:

Ingen direkt konsekvens.

FÖRSLAG: Att anhållan godkänns.

BESLUT: Enligt förslag.

§ 8

ALKOHOLANVÄNDNING I FÖRSAMLINGENS LOKALER

Föredragande: Kyrkoherde Stefan Äng

Enligt kyrkorådets beslut 25.2.2013/§19 ska tillställningar i församlingens lokaler vara alkoholfria.

Särskilt då det gäller bokningsförfrågningar för Gregersö lägergård har frågan på sistone aktualiserats. Många önskar bjuda på alkohol som måltidsdryck och väljer då en annan lokal för sin tillställning. Även vid t.ex. minnesstund på Olofsgården har det förekommit önskemål om att få servera vin till maten.

I ett samhälle där överkonsumtion av alkohol är ett folkhälsoproblem kan det finnas fog för att låta en del platser vara alkoholfria miljöer. Å andra sidan är det svårt för församlingen att kontrollera vad som i praktiken görs och det är inte personalens roll att agera "poliser".



Bland församlingarna på Åland är det en minoritet som inte tillåter alkoholserving i sina lokaler. En mera tillåtande hållning har inte visat sig leda till problem i övriga församlingar.

Barnkonsekvensanalys

Alkoholkonsumtion har bevisad stor negativ inverkan på barns välmående. Det finns därför fog att betona att eventuell alkoholserving i församlingens lokaler ska hållas på måttlig nivå och främst röra sig om måltidsdryck. Detta gäller särskilt vid tillfällen där barn närvarar. Barnskyddsombudet har hörts vid beredningen av beslutet.

FÖRSLAG:

Att alkoholhaltiga drycker som måltidsdryck tillåts i församlingens lokaler.

BESLUT: Enligt förslag.

§ 9 ÖVRIGA ÄRENDEN


- § 10 ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM
1. Tjänstledigheter
 2. Ordnanet av arbetsledningen under ekonomens tjänstledighet
 3. Ekonomisektionens ärenden
 4. Kyrkoherdens tjänstemannabeslut
-

§ 11 BESVÄRSANVISNING OCH ANVISNINGAR OM RÄTTELSEYRKANDE

Anvisning om rättelseyrkande och besvärsanvisning meddelas.

§ 12 SAMMANTRÄDET AVSLUTAS

Ordförande avslutade sammanträdet kl. 20.42.

 =====

ANVISNING OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

Jomala församling

Kyrkorådet

11.12.2023 § 44-58

1 FÖRBUD MOT ATT SÖKA ÄNDRING

Förbud mot att söka ändring vid beredning och verkställighet

Över följande beslut är det enligt 12 kap. 4 § i kyrkolagen (652/2023) inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019) inte möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Enligt 146 § 2 mom. 1 punkten i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, upphandlingslagen) får besvär enligt upphandlingslagen inte anföras över ett beslut eller något annat avgörande som enbart gäller beredning av upphandlingsförfarandet.

Paragrafer i protokollet: 5

Besvärsförbud på grund av rätten att begära omprövning

I följande beslut får ändring inte sökas genom besvär eftersom det enligt 12 kap. 1 § 1 mom. i kyrkolagen är möjligt att skriftligt begära omprövning av beslutet:

Paragrafer i protokollet: 1-4, 6-12

2 ANVISNING OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

Myndighet och tidsfrist för omprövningsbegäran

Den som är missnöjd med följande beslut kan framställa en skriftlig begäran om omprövning.

Myndighet som omprövningsbegäran riktas till och kontaktinformation:

Kyrkorådet i Jomala församling

Besöksadress: Godbyvägen 445

Postadress: 22150 Jomala

E-post: jomala@evl.fi

Paragrafer i protokollet: 1-4, 6-12

Begäran om omprövning ska framställas **inom 14 dagar** efter det att parten har fått del av beslutet. Tidsfristen för begäran om omprövning räknas från dagen för delfåendet denna dag undantaget. Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att protokollet offentliggjordes i det allmänna datanätet. Om den sista dagen för tiden för omprövningsbegäran är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag.

Omprövningsbegäran kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt. Begäran om omprövning ska vara framme senast den sista dagen för begäran om omprövning inom kansliets öppettid. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

Innehållet i omprövningsbegäran

Av begäran om omprövning ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut begäran om omprövning gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.