

**JOMALA FÖRSAMLING**  
Ekonomisektionen  
Nr 2/2026  
Sammanträdesplats  
Prästgården

**Protokoll**  
Kallelsedatum  
**11.03.2026**  
Sammanträdesdatum  
**12.03.2026**

Klockslag  
**14.09-15.22**

---

### KALLADE BESLUTANDE

<input checked="" type="checkbox"/> Gyrid Högman	ordförande
<input checked="" type="checkbox"/> Camilla Johansson	ledamot
<input checked="" type="checkbox"/> Dennis Grönroos	ledamot

-----

### KALLADE ÖVRIGA

<input checked="" type="checkbox"/> Stefan Äng	kyrkoherde
<input checked="" type="checkbox"/> Jan-Marco Rumander	ekonom / sekreterare

-----

### PARAGRAFER

§§ 10 - 19

Underskrifter

  
**Gyrid Högman**

Ordförande

  
**Jan-Marco Rumander**

Sekreterare

  
**Dennis Grönroos**

Ledamot och justerare

  
**Camilla Johansson**

Ledamot och justerare

---

Protokollet justerat  
Protokolljusterarnas signaturer



## ÄRENDEN

- § 10 SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE
- § 11 KONSTATERANDE AV SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH  
BESLUTSFÖRHET
- § 12 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE
- § 13 GODKÄNNANDE OCH EVENTUELLA ÄNDRINGAR I  
FÖREDRAGNINGSLISTAN
- § 14 BOKSLUT 2025
- § 15 SKIDSKYTTEFÖRENINGEN
- § 16 ÖVRIGT
- § 17 ÖVRIGT TILL KÄNNEDOM
- § 18 RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING
- § 19 SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE

**§ 10 SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE**

Vid handling av ärenden i ekonomisektionen skall i tillämpliga delar iakttas vad som stadgats eller bestämts i kyrkorådet (Regl. För Kr 10 §). Föreskrifter om kyrkorådets sammanträden och sammankallande finns i kyrkoordningen (Regl. För Kr 5 § 1 mom.).

---

**§ 11 KONSTATERANDE AV SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH  
BESLUTFÖRHET**

Ekonomisektionen beslutar om tiden och platsen för sina sammanträden. Kallelse till sammanträden utfärdas på det sätt som ekonomisektionen beslutar (KO 3 kap 34 §).

Församlingens institutioner är beslutföra då över hälften av medlemmarna är närvarande (KL 10 kap 15 § 1 mom.).

**FÖRSLAG:** Ordföranden konstaterar att sammanträdet är lagenligt sammankallat och beslutfört. Jan-Marco Rumander agerar som sekreterare.

**BESLUT:** Enligt förslag

---

**§ 12 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE**

Protokollet justeras av två justerare som sammanträdet väljer eller, om sammanträdet så beslutar, av kyrkorådet vid sitt sammanträde (Regl. För Kr 7 § 2 mom.)

**FÖRSLAG:** Protokollet justeras av alla närvarande medlemmar. Protokollet justeras direkt efter avslutat sammanträde.

**BESLUT:** Enligt förslag

---

**§ 13      GODKÄNNANDE AV EVENTUELLA ÄNDRINGAR I  
FÖREDRAGNINGSLISTAN**

**BESLUT:** Enligt förslag

---

**§ 14      BOKSLUT 2025**

**Föredragande:** Jan-Marco Rumander

Bifogat resultat och balansräkning

Räkenskapsperiodens resultat i Jomala församling uppvisar ett överskott på 74 269,32 euro (år 2024 ett underskott på 90 368,26 euro).

Driftsinkomsterna ökade med 1 471,52 euro jämfört med år 2024 och driftskostnaderna sjönk med 7 644,03 euro. En liten förbättring från båda hållen.

Kyrkoskatten var 1 584 431,98 euro, vilket var 172 540 euro mera än år 2024 men i nära nivå med det budgeterade 1 550 000 euro.

Den statliga finansieringen var 81 196,56 euro vilket var 33 669,48 euro mindre än 2024. Minskningen var dock förväntad då staten förvarnat om detta. Orsaken är att kyrkoskatten spåddes öka i och med slopandet av förvärvsinkomstavrdraget vid kommunalbeskattningen och sänkningen av arbetslöshetsförsäkringsavgiften.

Räntorna på lånen har sjunkit med 36,7 procent eller 27 989,67 i euro om man jämför med 2024.

Glädjande är att Gregersö lägergård kommit i gång med uthyrningen och ökade inkvarteringsintäkterna med 13 207 euro, en fördubbling från föregående år.

Investeringsutgifterna för år 2025 var 108 008,64 euro jämfört med 430 3457,31 euro år 2024 (425 875,95 euro gick till en tilläggsinvestering). Det som har gjorts är slutföring av Servicehusets takrenovering 61 837,76 euro, Glastaket på Gregersö lägergård 15 041,20 euro och sanering/renovering av Olofsgården 31 129,68 euro.

Personalkostnaderna inklusive lönebikostnader var 737 596,86 euro



jämfört med 725 939,16 euro år 2024. Jämfört med budgeten var det 140 963,14 euro mindre än budgeterat. En orsak är att ingen biträdande trädgårdsmästare eller en barnledare har anställts som fanns med i budgeten.

Församlingens totala kassa- och banktillgodohavanden uppgick till 1 340 231,53 euro per den 31.12.2025

Församlingen har lån från kreditinstitut per den 31.12.2025 för 2 154 695,20 jämfört med 2 303 094,62 euro den 31.12.2024

Gravvårdsfonden uppvisar ett överskott på 1 532,33 euro jämfört med ett underskott på 2 340 euro år 2024

Ingeborg Androsoff II fönd uppvisar år 2025 en vinst på 250 667,75 euro jämfört med en vinst på 197 530,56 euro år 2024

**FÖRSLAG:** Att ekonomisektionen godkänner bokslut för räkenskapsåret 2025 enligt bilagorna med ett överskott på 74 269,32 euro och förelägger det till kyrkorådet till fortsatt behandling

**BESLUT:** Enligt förslag

---

## § 15

### **SKIDSKYTTEFÖRENINGEN**

**Föredragande:** Jan-Marco Rumander

Ålands skid- och skidskyttecentrum har ansökt om arrendeavtal. Gärna för 50 år. Vad jag har hittat så har vi ett tidigare beslut från 2003 och 2004, enligt denna skulle det gälla 50 år och gäller i så fall än.

**FÖRSLAG:** Jan-Marco gör ett nytt arrendeavtal med Ålands skid- och skidskyttecentrum

**BESLUT:** Ekonomisektionen ger ekonomen i uppdrag att till nästa möte ta fram underlag till beslut till eventuellt avtal. Ekonomen tar kontakt med Jomala kommuns byggnadsinspektion för att få information om bygglovsansökan.



§ 16      **ÖVRIGT ÄRENDE**

**Sekretessbelagt ärende**

**Beslut:** Enligt bilaga med Kyrkoherdens beslut

§ 17      **ÖVRIGT TILL KÄNNEDOM**

- **Församlingsmästare**
- **Väglag**

§ 18      **RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING**

Anvisning om rättelseyrkande och besvärsanvisning meddelas.

---

§ 19      **SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE**

Ordförande avslutade sammanträdet kl. 15.22

---

=====

Stefan Äng, kyrkoherde

## **ANVISNING OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING**

### **Jomala församling**

#### **Ekonomisektion**

12.03.2026 § 10-19

### **1 FÖRBUD MOT ATT SÖKA ÄNDRING**

#### **Förbud mot att söka ändring vid beredning och verkställighet**

Över följande beslut är det enligt 12 kap. 4 § i kyrkolagen (652/2023) inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019) inte möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Enligt 146 § 2 mom. 1 punkten i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, upphandlingslagen) får besvär enligt upphandlingslagen inte anföras över ett beslut eller något annat avgörande som enbart gäller beredning av upphandlingsförfarandet.

**Paragrafer i protokollet: § 10-15, 17-19**

#### **Besvärsförbud på grund av rätten att begära omprövning**

I följande beslut får ändring inte sökas genom besvär eftersom det enligt 12 kap. 1 § 1 mom. i kyrkolagen är möjligt att skriftligt begära omprövning av beslutet:

**Paragrafer i protokollet: § 16**

#### **Särskilda bestämmelser om förbud mot att söka ändring**

1. Enligt 73 § i lagen om tjänsteinnehavare i evangelisk-lutherska kyrkan får en tjänsteinnehavare inte genom besvär söka ändring i ett myndighetsbeslut i ett ärende som avses i 2 § i lagen om den evangelisk-lutherska kyrkans tjänstekollektivavtal (968/1974) eller föra ärendet till avgörande genom begäran om omprövning eller som förvaltningstvistemål, om tjänsteinnehavaren eller en tjänsteinnehavarförening har rätt att inleda ärendet vid arbetsdomstolen. Det som föreskrivs i detta moment tillämpas endast på en tjänsteinnehavare

som är medlem i en tjänsteinnehavarförening som har rätt att inleda ärendet vid arbetsdomstolen, eller i en underförening till en sådan förening.

2. Ändring får inte sökas separat genom begäran om omprövning eller kyrkobesvär i beslut som gäller tillfällig avstängning från tjänsteutövning enligt 62 § 4 mom. i tjänsteinnehavarlagen.
3. En församlingsmedlem har dock enligt 12 kap. 5 § 1 mom. i kyrkolagen inte rätt att begära omprövning eller anföra besvär i fråga om ett beslut av kyrkorådet eller församlingsrådet, om det gäller diakoni, kristen fostran eller undervisning som riktar sig till någon annan person.
4. Enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden får ändring inte sökas genom besvär i ett beslut som gäller endast beredning eller verkställighet av ett ärende. Ändring genom besvär får inte heller sökas i en förvaltningsintern order om att utföra ett uppdrag eller vidta någon annan åtgärd.
5. Enligt annan lagstiftning får ändring i beslut inte sökas genom besvär.

#### **Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbudet:**

-

#### **Förbud mot att söka ändring i upphandlingsärenden**

Med stöd av 12 kap. 8 § 2 mom. i kyrkolagen får ändring inte sökas genom rättelseyrkande eller kyrkobesvär i ett upphandlingsbeslut, om ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet. Ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § i upphandlingslagen. De nationella tröskelvärdena exklusive mervärdesskatt är

- 60 000 euro (varor, tjänster och projekttävlingar);
- 150 000 euro (byggentreprenader),
- 400 000 euro (de social- och hälsovårdstjänster som avses i 1–4 punkten i bilaga E till upphandlingslagen)
- 300 000 euro (andra särskilda tjänsteupphandlingar som avses i 5–15 punkten i bilaga E till upphandlingslagen) och
- 500 000 euro (koncessioner).

#### **Paragrafer i protokollet: -**

## 2 ANVISNING OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

### Myndighet och tidsfrist för omprövningsbegäran

Den som är missnöjd med följande beslut kan framställa en skriftlig begäran om omprövning.

Myndighet som omprövningsbegäran riktas till och kontaktinformation:

#### Kyrkorådet i Jomala församling

Besöksadress: Godbyvägen 375

Postadress: 22150 Jomala

E-post: jomala@evl.fi

#### Paragrafer i protokollet: § 16

Begäran om omprövning ska framställas **inom 14 dagar** efter det att parten har fått del av beslutet. Tidsfristen för begäran om omprövning räknas från dagen för delfåendet denna dag undantaget. Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att protokollet offentliggjordes i det allmänna datanätet. Om den sista dagen för tiden för omprövningsbegäran är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag.

Omprövningsbegäran kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt. Begäran om omprövning ska vara framme senast den sista dagen för begäran om omprövning inom kansliets öppettid. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

#### Innehållet i omprövningsbegäran

Av begäran om omprövning ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut begäran om omprövning gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.