



JOMALA FÖRSAMLING
Kyrkofullmäktige
Nr 2/2025
Sammanträdesplats
Olofsgården

PROTOKOLL

Kallelsedatum

20.05.2025

Sammanträdesdatum

28.05.2025

Klockslag

19.02-19.57

Beslutande:

Ordinarie:

- Högman Gyrid
- Karlsson Bo-Yngve
- Nordberg Tabita
- Aaltonen Carina
- Öhberg Anders
- Hambrudd Annika
- Håkans Ann-Kristin
- Grönroos Dennis
- Saarinen Tony
- Häggblom Sune
- Jansson Harry
- Skogberg Ann
- Johansson Camilla
- Karlsson Pernilla
- Waller Tove

Löpande suppleanter:

- Metsola Markus
- Sjöbacka Bäck Christina
- Lavonius Hans
- Koskinen Anne-Marie
- Nyman Stig-Göran
- Lillie Johan

Övriga kallade

- Äng Stefan, kyrkoherde
- Jan-Marco Rumander, ekonom
- Oscar Buss, Investigo

Underskrifter

Carina Aaltonen
Ordförande

Stefan Äng
Sekreterare

Dennis Grönroos
Ledamot och justerare

Ann-Kristin Håkans
Ledamot och justerare

.....

Det justerade protokollet jämte besväransvisning hålls officiellt på anslagstavlan och är framlagt till påseende på pastorskansliet under dess öppettider, under perioden 30.5 - 7.7 2025



JOMALA FÖRSAMLING
Kyrkofullmäktige
Nr 2/2025
Sammanträdesplats
Olofsgården

PROTOKOLL
Kallelsedatum
20.05.2025
Sammanträdesdatum
28.05.2025
Klockslog
19.02-19.57

Kaffe från kl. 18.30!

FÖREDRAGNINGSLISTA

- § 13 SAMMANTRÄDET ÖPPNAS
- § 14 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET
- § 15 VAL AV SEKRETERARE FÖR SAMMANTRÄDET
- § 16 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE
- § 17 GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN
- § 18 OLOFSGÅRDEN
- § 19 VAL AV LEDAMOT TILL KYRKORÅDET
- § 20 BOKSLUT 2024
- § 21 REVISIONSBERÄTTELSE FÖR RÄKENSKAPSÅRET 2024
- § 22 BEVILJANDE AV ANSVARSFRIHET
- § 23 TILLÄGGSBUDGET, HYRA AV RÖNNGÅRDEN
- § 24 ÖVRIGA ÄRENDEN
- § 25 ÄRENDEN FÖR KÄNNEDOM
- § 26 SAMMANTRÄDET AVSLUTAS
- § 27 BESVÄRSANVISNING

Jomala den 20.05.2025

Carina Aaltonen, kyrkofullmäktiges ordförande

Protokolljusterarnas signaturer

Protokollet framlagt
Till påseende

Utdragets riktighet bestyrkes



JOMALA FÖRSAMLING
Kyrkofullmäktige
Nr 2/2025
Sammanträdesplats
Olofsgården

PROTOKOLL
Kallelsedatum
20.05.2025
Sammanträdesdatum
28.05.2025
Klockslag
19.02-19.57

§ 13 SAMMANTRÄDET ÖPPNAS

Kyrkofullmäktiges sammanträde inleds med andakt. Därefter förrättas namnupprop.

BESLUT: Fullmäktige öppnades kl 19.02.

§ 14 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET

När namnuppropet har förrättats skall fullmäktige konstatera om sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

Kyrkofullmäktige är lagenligt sammankallat enligt kyrkoordningen 3:29 § om kallelsen har översänts till beslutande senast en vecka före sammanträdet och det har informerats om sammanträdet via det allmänna datanätet. Kyrkofullmäktige är beslutfört om över hälften av medlemmarna är närvarande.

FÖRSLAG: Sammanträdet förklaras lagenligt sammankallat och beslutfört.

BESLUT: Enligt förslag.

§ 15 VAL AV SEKRETERARE FÖR SAMMANTRÄDET

BESLUT: Stefan Äng väljs till mötessekreterare.

§ 16 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE

Kyrkofullmäktige väljer två protokolljusterare som skall justera sammanträdet protokoll. Fullmäktige kan särskilt besluta att protokollet eller en del därav skall justeras omedelbart.

Om det efter protokolljusterarnas justering fortfarande råder oenighet om protokollets innehåll, skall fullmäktige till denna del justera protokollet vid följande sammanträde.

Protokolljusterarnas signaturer

Protokollet framlagt
Till påseende

Utdragets riktighet bestyrkes

DG Akst

FÖRSLAG: Till protokolljusterare föreslås Dennis Grönroos och Ann-Kristin Håkans.

BESLUT: Enligt förslag.

§ 17 **GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN**

FÖRSLAG: Föredragningslistan godkänds.

BESLUT: Enligt förslag.

§ 18 **OLOFSGÅRDEN**

Föredragande: Kyrkoherde Stefan Äng

Sedan fuktskador uppdagades i Olofsgårdens kanslidel har förvaltningen arbetat med att undersöka skadornas omfattning och ta fram en plan för hur skadorna på lämpligaste sätt kan åtgärdas. I processen har Byggkontroll och Investigo anlåtats.

Under vårvintern har Investigo utfört ytterligare undersökningar av Olofsgården. Investigo har sammanställt en rapport där det framgår att ytterligare dolda skador, framförallt i ytterväggarna har hittats. Dessa skador har tidigare renoveringar inte lyckats råda bot på.

Församlingen har gått igenom rapporten tillsammans med Investigo och kyrkorådet har behandlat ärendet vid sitt sammanträde den 23.4 2025. Investigos rapport såväl som genomgång på plats med Oscar Buss från investigo har legat till grund för den fortsatta bedömningen.

Den samlade bedömningen är att det uppdagade skadeläget nu är sådant att det är mycket svårt att göra en realistisk konsekvens- och kostnadsberäkning för en renovering. Nya upptäckta skador kommer med säkerhet att uppdagas och kostnaderna därmed även skjuta i höjden. Det finns även risk att man ändå inte skulle lyckas åtgärda skadorna så heltäckande att problemen helt försvinner.



Eftersom nya skador har påträffats och en mera omfattande renovering skulle krävas än vad som tidigare bedömts, är bedömningen nu att det är mer ändamålsenligt för församlingen att nu gå in för riva de skadade delarna av huset (de rödmarkerade och rödstreckade områdena i den bifogade planritningen, se bilaga 1) och planerar för en ny byggnation för att ersätta de delar av huset som rivs.

På så vis kan församlingen planera sina utrymmen enligt församlingens verkliga behov och undvika en situation där oupptäckt skadat material skulle bli kvar i byggnaden och fortsätta orsaka besvär. En ny byggnation skulle även innebära bättre värmeegenskaper med lägre uppvärmningskostnader.

I Prästgården finns utrymmen som kan användas i högre grad en hittills och det är därför viktigt att även ta i beaktande Prästgårdens användning vid en planering av utrymmena.

Oscar Buss från investigo närvarar under sammanträdet.

Konditionsundersökningarna finns tillgängliga på begäran.

Barnkonsekvensanalys:

Det är viktigt att barnverksamheten tas i beaktande vid planeringen av de nya utrymmena.

KYRKORÅDETS FÖRSLAG: Att kyrkofullmäktige på basis av expertutlåtanden beslutar att de angripna delarna av pastorskansliet rivs. En helhetslösning för församlingens behov planeras som inbegriper utrymmena i prästgården samt en tillbyggnad på Olofsgården.

BESLUT: Enhälligt enligt förslag. Utlåtande från Oscar Buss/Investigo biläggs protokollet.

§ 19

VAL AV LEDAMOT TILL KYRKORÅDET

Sol-Britt Blomqvist som varit ledamot av kyrkorådet har gått bort och därmed behöver ny ledamot utses.

FÖRSLAG: Kyrkofullmäktige uttrycker sitt deltagande i sorgen med Sol-Britts anhöriga och väljer ny ordinarie ledamot till kyrkorådet.





BESLUT: Ann Skogberg väljs till ordinarie medlem i kyrkorådet med Anders Öhberg som suppleant.

§ 20

BOKSLUT 2024

Föredragande: Ekonom Jan-Marco Rumander/ekonomisektionens ordförande Gyrid Högman

Räkenskapsperiodens resultat i Jomala församling uppvisar ett underskott på 90 368,26 euro (år 2023 ett överskott på 95 128,20 euro) om man granskar resultatet utan engångsposter. Beräknat underskott var 279 777,51 euro.

Avskrivningarna var 339 891,06 euro jämfört med 342 776,99 euro år 2023.

Årsbidraget blev därmed 249 522,80 euro.

Driftsinkomsterna sjönk med cirka 6 247,55 euro jämfört med år 2023 (om man bortser från engångsposterna). Driftskostnaderna ökade med 19 889,56 euro jämfört med år 2023. Mycket på grund av de höjda priserna i allmänhet och de årsbundna allmänna löneförhöjningarna.

I jämförelse mot budgeten blev driftsintäkterna 22 449,55 euro mer än budgeterat, totalt 133 754,55 euro (om man bortser från engångsposterna). Driftskostnaderna blev 326 429,06 euro mindre än budgeterat, totalt 1 196 175,45 euro.

Skatteinkomsterna var cirka 1,41 miljoner euro, vilket är 137 691 euro mindre än 2023 och 139 210,70 euro mindre än budgeterat 2024.

Regeringen har de senaste åren gjort om både reformer och skattelagar, som har påverkat kyrkoskatteintäkterna både positivt och negativt, vilka har varit svåra att förutse.

År 2024 var investeringsutgifterna 430 345,31 euro jämfört med 56 164,40 euro år 2023. 425 875,95 euro gick till en tilläggsinvestering för nybygget av Gregersö Lägersgård. 1 351,38 euro investerades för servicehusets takrenovering och 3 117,98 euro för saneringen/renoveringen av Olofsgårdens gamla del. De två senare investeringsprojekten fortlöpte dock inte i den takt vi hade räknat med på grund av utomstående omständigheter.



JOMALA FÖRSAMLING
Kyrkofullmäktige
Nr 2/2025
Sammanträdesplats
Olofsgården

PROTOKOLL
Kallelsedatum
20.05.2025
Sammanträdesdatum
28.05.2025
Klockslag
19.02-19.57

För 2023 års investering, tjärning av kyrktaket, fick Jomala församling under 2024 ett fördröjt understödsbidrag av kyrkostyrelsen på 14 000 euro.

Personalkostnaderna inklusive lönebikostnader var 725 939,16 euro jämfört med 696 286,78 euro år 2023. Jämfört med budgeten var kostnaderna 123 940,35 euro mindre än budgeterat. Den största enskilda förklaringen till minskning är att tjänsten som ungdomsarbetsledaren har varit obesatt under hela året.

Församlingens totala kassa- och banktillgodohavanden uppgick på bokslutsdagen 31.12.2024 till 1 165 864,17 euro.

Församlingen har lån från kreditinstitut 31.12.2024 för 2 303 094,62 euro jämfört med 2 421 197,69 euro år 2023.

Gravvårdfonden uppvisar år 2024 ett underskott på 2 340,00 euro jämfört med ett underskott på 376,02 euro år 2023. Största orsaken till underskottet är det ändrade bokföringssättet för inkomster. Periodiseringen har inte verkställts i gravvården enligt Kyrkostyrelsens anvisningar förens 2022. I bokslutet 2024 har de inkomna medlen från de tecknade avtalen 2022, 2023 och 2024 periodiserats.

Ingeborg Androsoff II fond uppvisar år 2024 en vinst på 197 530,56 euro jämfört med en vinst på 128 960,47 euro år 2023. Med tanke på att aktiemarknaden har varit rätt svajig under de senaste åren har fonden klarat sig bra.

Ekonomisektionen och kyrkorådet har vid sina sammanträden behandlat bokslutet och godkänt det för vidare behandling i kyrkofullmäktige. Revisorn har för sin del granskat bokslutet.

Barnkonsekvensanalys:

Ingen direkt konsekvens.

KYRORÅDETS FÖRSLAG: Att kyrkofullmäktige godkänner bokslutet för räkenskapsåret 2024 enligt bilaga 2 med ett underskott på 90 368,26 euro.

BESLUT: Enligt förslag.

§ 21 **REVISIONSBERÄTTELSE FÖR RÄKENSKAPSÅRET 2024**

Revisionsberättelsen för räkenskapsåret 2024 har bifogats kallelsen som bilaga 3.

ORDFÖRANDENS FÖRSLAG: Revisionsberättelsen för räkenskapsåret 2024 antecknas till kännedom enligt bilaga 3.

BESLUT: Enligt förslag.

§ 22 **BEVILJANDE AV ANSVARSFRIHET**

ORDFÖRANDENS FÖRSLAG: Att kyrkofullmäktige beviljar alla redovisningsskyldiga ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2024.

BESLUT: Enligt förslag.

§ 23 **TILLÄGGSBUDGET, HYRA AV RÖNNGÅRDEN**

På grund av vidare utredningar inför renoveringen av Olofsgårdens gamla del flyttade hela pastorskansliet i början av 2025 till Prästgården. En del av verksamheten kan stanna kvar i den nya delen av Olofsgården, dock med mindre köksmöjligheter då Olofsgårdens kök ingår i den gamla delen som är tagen ur bruk.

För att kunna fortsätta med all verksamhet och bland annat kunna erbjuda större minnesstunder och dopkaffen, hyr Jomala församling Rönngårdens kök och matsal av Jomala kommun från och med den 1 februari 2025. Hyran är 1096,34 euro per månad inklusive moms. Totalt blir hyran 12 059,74 euro för år 2025.

Barnkonsekvensanalys:



Ingen direkt konsekvens.

KYRKORÅDETS FÖRSLAG: Att kyrkofullmäktige godkänner en tilläggsbudget om 12 060 euro inklusive moms för hyreskostnader för Rönngården i samband med utredning och renovering av Olofsgårdens gamla del.

BESLUT: Enligt förslag.

§ 24 **ÖVRIGA ÄRENDEN**

Inga övriga ärenden.

§ 25 **ÄRENDEN FÖR KÄNNEDOM**

Inga ärenden för kännedom.

§ 26 **SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE**

Ordförande tackar alla förtroendevalda och personalen för deras arbete.
Ordförande avslutade sammanträdet kl. 19.57.

§ 27 **BESVÄRSANVISNING**

Besväransvisning biläggs protokollet.

=====

BESVÄRSANVISNING

Jomala församling

Kyrkofullmäktige

28.05.2025 § 13-27

1 FÖRBUD MOT ATT SÖKA ÄNDRING

Förbud mot att söka ändring vid beredning och verkställighet

Över följande beslut är det enligt 12 kap. 4 § i kyrkolagen (652/2023) inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019) inte är möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Enligt 146 § 2 mom. 1 punkten i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, upphandlingslagen) får besvär enligt upphandlingslagen inte anföras över ett beslut eller något annat avgörande som enbart gäller beredning av upphandlingsförfarandet.

Paragrafer i protokollet: § 13-18, § 24-27

Särskilda bestämmelser om förbud mot att söka ändring

1. Enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden får ändring inte sökas genom besvär i en förvaltningsintern order om att utföra ett uppdrag eller vidta någon annan åtgärd.
2. Med stöd av 12 kap. 8 § 2 mom. i kyrkolagen får ändring inte sökas genom begäran om omprövning eller kyrkobesvär i ett upphandlingsbeslut, om ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet. Ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § i upphandlingslagen. De nationella tröskelvärdena exklusive mervärdesskatt är
 - 60 000 euro (varor, tjänster och projekttävlingar);
 - 150 000 euro (byggentreprenader),
 - 400 000 euro (de social- och hälsovårdstjänster som avses i 1–4 punkten i bilaga E till upphandlingslagen)
 - 300 000 euro (andra särskilda tjänsteupphandlingar som avses i 5–15 punkten i bilaga E till upphandlingslagen) och
 - 500 000 euro (koncessioner).

3. Enligt annan lagstiftning får ändring i besluten inte sökas genom besvär.

Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbudet:

2 UPPHANDLINGSRÄTTELSE

En part som är missnöjd med den upphandlande enhetens beslut eller ett annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan framställa en skriftlig upphandlingsrättelse till den upphandlande enheten (132–135 § i upphandlingslagen). Upphandlingsrättelsen ska sändas till den upphandlande enheten.

Upphandlande enhet:

Besöksadress:

Postadress:

E-post:

Yrkande på upphandlingsrättelse ska framställas **inom 14 dagar** efter det att parten har fått del av den upphandlande enhetens beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet. Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickades anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Upphandlingsrättelsen ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid. Om den sista dagen för tiden för yrkande på rättelse är senast den sista dagen är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan rättelseyrkan eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag. Upphandlingsrättelsen kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt.

Upphandlingsrättelsens innehåll

Av upphandlingsrättelsen ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut upphandlingsrättelsen gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.

Till upphandlingsrättelsen ska fogas de dokument som åberopas, om inte den upphandlande enheten redan har dessa till sitt förfogande.

3 BESVÄRSANVISNING

Besvärsmyndighet och besvärstid

a) Kyrko- och förvaltningsbesvär

Följande beslut kan överklagas genom skriftliga besvär.

Besvärsmyndighet och kontaktinformation:

Helsingfors förvaltningsdomstol

Besöksadress: Banbyggervägen 5, 00520 Helsingfors

Postadress: Banbyggervägen 5, 00520 Helsingfors

E-post: helsinki.hao@oikeus.fi

Besvär kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kyrkobesvär, paragrafer i protokollet: § 19-23

Förvaltningsbesvär, paragrafer i protokollet: -

Besvärstiden är **30 dagar** från delfåendet av beslutet.

Beräkning av tiden för sökande av ändring

Besvärstid och tid för rättelseyrkande räknas från dagen för delfåendet, denna dag undantaget.

Om inte något annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tidpunkt mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att protokollet offentliggjordes i det allmänna datanätet. Om den sista dagen för sökande av ändring är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan rättelseyrkan eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag.

b) Besvär hos marknadsdomstolen

Besvär ska lämnas in skriftligen **inom 14 dagar** från det att anbudssökanden eller anbudsgivaren i fråga delgetts upphandlingsbeslutet jämte besvärсанvisning.

Om den upphandlande enheten efter upphandlingsbeslutet har ingått ett upphandlings- eller koncessionsavtal med stöd av 130 § 1 eller 3 punkten i upphandlingslagen utan att iaktta väntetiden, ska besvär anföras inom 30 dagar från det att anbudsgivaren har delgetts beslutet jämte besvärсанvisning.

Besvär hos marknadsdomstolen ska anföras senast inom sex månader från det att upphandlingsbeslutet fattats i det fall att anbudssökanden eller anbudsgivaren har delgetts upphandlingsbeslutet jämte besvärсанvisning och beslutet eller besvärсанvisningen har varit väsentligen bristfälliga.

En anbudssökande eller anbudsgivare anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att brevet sändes, om det inte visas att delgivningen skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickades anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Den som söker ändring i ett upphandlingsärende ska dessutom skriftligt underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Den upphandlande enheten ska underrättas på den adress enheten uppgett senast när besvären om upphandlingen lämnas till marknadsdomstolen. Den upphandlande enhetens kontaktinformation anges ovan vid informationen om upphandlingsrättelse.

En upphandlande enhets beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet som påverkar den anbudssökandes eller anbudsgivarens ställning kan enligt upphandlingslagen överklagas genom besvär hos marknadsdomstolen. Besvär hos marknadsdomstolen kan inte anföras över ett sådant beslut eller annat avgörande av den upphandlande enheten som gäller 1) enbart beredning av ett upphandlingsförfarande, 2) att upphandlingskontraktet inte delas upp i olika delar med stöd av 75 § i upphandlingslagen eller 3) att som grund för valet av det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet i enlighet med 93 § i upphandlingslagen används enbart lägsta pris eller kostnader. Ärendet kan föras till marknadsdomstolen om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärdet som anges i 25 § i upphandlingslagen.

Marknadsdomstolens kontaktinformation

Besvären ska tillställas marknadsdomstolen på adressen:

Postadress: **Banbyggargvägen 5, 00520 HELSINGFORS**

Besöksadress: **Banbyggargvägen 5, 00520 Helsingfors**

telefonväxel **029 56 43300**

Fax: **029 56 43314**

E-postadress: markkinaoikeus@oikeus.fi

Besvär kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

4 BESVÄRENS INNEHÅLL OCH BILAGOR SAMT INLÄMNANDE AV BESVÄR OCH RÄTTEGÅNGSAVGIFT

Besvärens innehåll

I besvären ska följande anges:

- ändringssökandens namn och kontaktinformation
- postadress och eventuell annan adress till vilken rättegångshandlingarna kan sändas
- e-postadress, om besvärsmyndighetens beslut kan delges elektroniskt
- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- grunderna för yrkandena
- vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också dennes kontaktuppgifter uppges. Ändring av kontaktuppgifterna ska utan dröjsmål anmälas till besvärsmyndigheten medan besvären är anhängiga.

Bilagor till besvären

Till besvären ska fogas:

- det överklagade beslutet jämte besvärсанvisning
- utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet eller annan utredning om när besvärstiden börjar
- handlingar som åberopas till stöd för yrkandet, om inte dessa redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Ombud ska bifoga fullmakt. Om inte besvärsmyndigheten bestämmer något annat, behöver fullmakt dock inte uppvisas i de situationer som avses i 32 § i lagen om rättegång i förvaltningsärenden.

Inlämnande av besvär

Besvärshandlingarna ska inom besvärstiden lämnas in till den besvärsmyndighet som anges i beslutet. Besvärshandlingarna kan på eget ansvar sändas per post, genom bud eller elektroniskt. Handlingarna ska postas i så god tid att de hinner fram innan pastorsexpeditionen stänger den sista dagen av besvärstiden. Om den sista dagen för anhängiggörande är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller handlingarna inlämnas till marknadsdomstolen ännu närmast påföljande vardag. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

Rättegångsavgift

Enligt 2 § i [lagen om domstolsavgifter](#) (1455/2015) tas en rättegångsavgift ut av den som anför besvär, om inte något annat följer av lagens 4, 5, 7, 8 eller 9 §. Enligt 1 § i justitieministeriets förordning om justering av avgifter enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter (1122/2021) är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 270 euro och i marknadsdomstolen 2 120 euro. Behandlingsavgiften vid marknadsdomstolen är emellertid 4 240 euro om värdet av upphandlingen är minst 1 miljoner euro och 6 350 euro om värdet av upphandlingen är minst 10 miljoner euro. Aktuell information om rättegångsavgifterna finns här: [Avgifter - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#).

En detaljerad besvärсанvisning bifogas protokollsutdraget.